

This question paper consists of 25 questions and 11 printed pages.

ഈ ചോദ്യപേപ്പറിൽ 25 ചോദ്യങ്ങളും, 11 അച്ചടിച്ച പുറങ്ങളും ഉണ്ട്.

Roll No.
റോൾ നമ്പർ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Code No. 60/S/A/MM
കോഡ് നമ്പർ

Set - A

ACCOUNTANCY
(അക്കൗണ്ടൻസി)
(224-MM)

Day and Date of Examination

(പരീക്ഷയുടെ ദിവസവും തീയതിയും) _____

Signature of Invigilators 1. _____

(മേൽനോട്ടക്കാരുടെ ഒപ്പ്)

2. _____

General Instructions :

- 1 Candidate must write his/her Roll Number on the first page of the question paper.
- 2 Please check the question paper to verify that the total pages and total number of questions contained in the question paper are the same as those printed on the top of the first page. Also check to see that the questions are in sequential order.
- 3 For the objective type of questions, you have to choose any **one** of the four alternatives given in the question i.e. (A), (B), (C) or (D) and indicate your correct answer in the answer-book given to you.
- 4 All the questions including objective type questions are to be answered within the allotted time and no separate time limit is fixed for answering objective type questions.
- 5 Making any identification mark in the answer-book or writing roll number anywhere other than the specified places will lead to disqualification of the candidate.
- 6 Write your question paper code No. **60/S/A/MM-A** on the answer-book.
- 7 The question paper is bilingual. In case of doubt, the English version should be considered as authentic.



പൊതു നിർദ്ദേശങ്ങൾ :

- 1** പരീക്ഷാർത്ഥി അവന്റെ/അവളുടെ റോൾ നമ്പർ ചോദ്യപേപ്പറിന്റെ ഒന്നാമത്തെ പുറത്ത് എഴുതിയിരിക്കണം.
- 2** ചോദ്യപേപ്പറിന്റെ പുറങ്ങളുടെ എണ്ണവും, ചോദ്യപേപ്പറിൽ തന്നിരിക്കുന്ന ചോദ്യങ്ങളുടെ എണ്ണവും ശരിയാണെന്നു തീർച്ചപ്പെടുത്താനായി ചോദ്യപേപ്പറിന്റെ ഒന്നാം പുറത്ത് എറ്റവും മുകളിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന സംഖ്യകൾ പരിശോധിക്കുക. കൂടാതെ ചോദ്യങ്ങൾ ശരിയായ ക്രമത്തിലാണോ എന്നും പരിശോധിക്കുക.
- 3** ഉത്തരങ്ങൾ തിരഞ്ഞെടുത്ത് എഴുതേണ്ടതായ ചോദ്യങ്ങളിൽ, നിങ്ങൾ നാല് ഉത്തരങ്ങളിൽ നിന്നും ഒരു ഉത്തരം തിരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതാണ്, അതായത് **(A), (B), (C)** അല്ലെങ്കിൽ **(D)**. എന്നിട്ട് പ്രത്യേകം തന്നിരിക്കുന്ന ഉത്തരക്കടലാസിൽ നിങ്ങളുടെ ശരിയായ ഉത്തരം രേഖപ്പെടുത്തുക.
- 4** ഉത്തരം തിരഞ്ഞെടുത്തെഴുതാനുള്ള ചോദ്യമുൾപ്പെടെ എല്ലാ ചോദ്യങ്ങളും തന്നിരിക്കുന്ന സമയപരിധിയിൽ ചെയ്തു തീർക്കേണ്ടതാണ്. പ്രത്യേക സമയപരിധിയൊന്നും ഉത്തരം തിരഞ്ഞെടുത്തെഴുതാനുള്ള ചോദ്യങ്ങൾക്കായി മാറ്റിവയ്ക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ല.
- 5** ഉത്തരക്കടലാസിൽ തിരിച്ചറിയുവാനുള്ള അടയാളങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുകയോ, നൽകപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന സ്ഥലത്തല്ലാതെ മറ്റെവിടെയെങ്കിലും റോൾ നമ്പർ എഴുതുകയോ ചെയ്താൽ, അത് പരീക്ഷാർത്ഥികളുടെ അയോഗ്യതയായി പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതിന് ഇടയാക്കും.
- 6** നിങ്ങളുടെ ചോദ്യപേപ്പറിന്റെ കോഡ് നമ്പർ **60/S/A/MM-A** ഉത്തരക്കടലാസിനു പുറത്ത് എഴുതണം.
- 7** ചോദ്യപേപ്പർ ദ്വി-ഭാഷിതമാണ്. എന്തെങ്കിലും സംശയമുണ്ടാകുന്ന പക്ഷം ഇംഗ്ലീഷ് പരിഭാഷ യഥാർത്ഥമായി പരിഗണിക്കപ്പെടുന്നതാണ്.



ACCOUNTANCY

(അക്കൗണ്ടൻസി)

(224-MM)

Time : 3 Hours]

[Maximum Marks : 100

സമയം : 3 മണിക്കൂർ]

[പരമാവധി മാർക്ക് : 100

- Note :** (1) Answer **all** the questions.
(2) Marks allotted for each question are indicated against it.

- കുറിപ്പ് :** (1) എല്ലാ ചോദ്യങ്ങൾക്കും ഉത്തരമെഴുതണം.
(2) ഓരോ ചോദ്യത്തിനും അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള മാർക്കുകൾ അതിനു നേരെ കൊടുത്തിരിക്കുന്നു.

1 Which of the following is not a business transaction of a sole-proprietor ? 1

- (A) Sale of goods (B) Purchase of goods
(C) Payment of Sales tax (D) Payment of Income tax

ഏകാംഗ വ്യാപാരിയുടെ ബിസിനസ്സ് ഇടപാടുകളിൽ ഉൾപ്പെടാത്തത് ഏത് ?

- (A) ചരക്കുകളുടെ വിൽപന (B) ചരക്കുകളുടെ വാങ്ങൽ
(C) വിൽപന നികുതി കൊടുക്കൽ (D) വരുമാന നികുതി കൊടുക്കൽ

2 In accounting equation : 1

- (A) Assets = Liabilities – Capital
(B) Liabilities = Assets + Capital
(C) Assets = Liabilities + Capital
(D) Assets = Capital – Liabilities

അക്കൗണ്ടിങ് സമവാക്യ പ്രകാരം

- (A) ആസ്തികൾ = ബാധ്യതകൾ – മൂലധനം
(B) ബാധ്യതകൾ = ആസ്തികൾ + മൂലധനം
(C) ആസ്തികൾ = ബാധ്യതകൾ + മൂലധനം
(D) ആസ്തികൾ = മൂലധനം – ബാധ്യതകൾ



3 Which of the following is the purpose of ledger ? 1

- (A) Proper control over transactions
- (B) Helpful in preparing Trial Balance
- (C) Helpful in preparing Financial statements
- (D) All of the above

താഴെ പറയുന്നവയിൽ ലെഡ്ജറിന്റെ ആവശ്യകതയിലുൾപ്പെടുന്നതേത് ?

- (A) എല്ലാ ഇടപാടുകളെയും ശരിയായി നിയന്ത്രിക്കുന്നു.
- (B) ട്രയൽ ബാലൻസ് തയ്യാറാക്കാൻ സഹായിക്കുന്നു.
- (C) ഫിനാൻഷ്യൽ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് തയ്യാറാക്കാൻ സഹായിക്കുന്നു.
- (D) മുകളിലുള്ളവയെല്ലാം

4 Out of the following reserves, which can be utilized for writing off goodwill ? 1

- (A) General Reserve
- (B) Capital Reserve
- (C) Secret Reserve
- (D) Revenue Reserve

‘ഗുഡ്വിൽ’ എഴുതി തള്ളാൻ താഴെ പറയുന്നവയിൽ ഏതു തരം ‘കരുതൽ’ ഉൾപ്പെടുന്നു ?

- (A) പൊതുവായ കരുതൽ (ജനറൽ റിസർവ്)
- (B) മൂലധന കരുതൽ (കാപിറ്റൽ റിസർവ്)
- (C) രഹസ്യ കരുതൽ (സീക്രറ്റ് റിസർവ്)
- (D) വരുമാന കരുതൽ (റവന്യൂ റിസർവ്)

5 Carriage outward is shown in : 1

- (A) Debit side of Trading Account
- (B) Credit side of Trading Account
- (C) Debit side of Profit & Loss Account
- (D) Credit side of Profit & Loss Account

കുറേജ് ഔട്ട്വേർഡ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നത് -

- (A) ട്രേഡിങ്ങ് അക്കൗണ്ടിന്റെ ഡെബിറ്റ് സൈഡിൽ
- (B) ട്രേഡിങ്ങ് അക്കൗണ്ടിന്റെ ക്രെഡിറ്റ് സൈഡിൽ
- (C) ലാഭനഷ്ട അക്കൗണ്ടിന്റെ ഡെബിറ്റ് സൈഡിൽ
- (D) ലാഭനഷ്ട അക്കൗണ്ടിന്റെ ക്രെഡിറ്റ് സൈഡിൽ



- 6 Central Processing Unit (CPU) does not include : 1
 (A) Control Unit (B) Memory Unit
 (C) Arithmetic Logic Unit (D) Output Unit
 സെൻട്രൽ പ്രോസസിങ് യൂണിറ്റിൽ (സിപിയു) ഉൾപ്പെടാത്തത് -
 (A) കൺട്രോൾ യൂണിറ്റ് (B) മെമ്മറി യൂണിറ്റ്
 (C) അരിത്ഥമെറ്റിക് ലോജിക് യൂണിറ്റ് (D) ഔട്ട്പുട്ട് യൂണിറ്റ്
- 7 Write a short note on internal liabilities. 3
 ആന്തരിക ബാധ്യതകളെക്കുറിച്ച് കുറിപ്പെഴുതുക.
- 8 Write any three advantages of double entry system. 3
 ഡബിൾ എൻട്രി സിസ്റ്റത്തിന്റെ മൂന്നു ഗുണങ്ങൾ എഴുതുക.
- 9 Briefly explain "Suspense Account". 3
 'സസ്പെൻസ് അക്കൗണ്ട്' സംക്ഷിപ്തമായി വിവരിക്കുക.
- 10 Classify the following liabilities into internal and external liabilities : 3
 Capital, Bank Loan, Creditors, Profits of business, Reserves and Surplus, Outstanding expenses.
 താഴെ തന്നിരിക്കുന്നവയിൽ ആന്തരിക ബാധ്യതകളും ബാഹ്യ ബാധ്യതകളും തരം തിരിയ്ക്കുക.
 മൂലധനം, ബാങ്ക് വായ്പ, ക്രെഡിറ്റേഴ്സ്, ബിസിനസ്സിലെ ലാഭം, റിസർവ്വ് സർപ്ലസ്, കൊടുക്കാനുള്ള ചെലവുകൾ
- 11 State the applications of computer in accounting. 3
 അക്കൗണ്ടിങ്ങിൽ കമ്പ്യൂട്ടറുകളുടെ ഉപയോഗങ്ങൾ വിവരിക്കുക.
- 12 What is meant by a Journal ? Explain various steps in the process of journalising. 4
 ജേർണൽ എന്നാൽ എന്ത് ? ജേർണലൈസിങ്ങിന്റെ വിവിധ ചുവടുകൾ വിവരിക്കുക.



13 Write any four causes for the disagreement of a trial balance. **4**
 ഭ്രമത്തിൽ ബാലൻസിൽ വിരോധജിപ്പിന്റെ നാലു കാരണങ്ങൾ എഴുതുക.

14 State the meaning and significance of dual aspect concept. **5**
 ഡ്യൂവൽ ആസ്പെക്റ്റ് കൺസെപ്റ്റ് (ദ്വീഘടക ആശയം) ന്റെ അർത്ഥവും പ്രാധാന്യവും വിവരിക്കുക.

15 Define the following terms : **5**
 Capital, Drawings, Wasting assets, Bills receivables, Creditor.
 താഴെ പറയുന്നവ നിർവ്വചിക്കുക :
 മൂലധനം, ഡ്രോയിങ്ങ്സ്, വേസ്റ്റിങ്ങ് അസെറ്റ്സ്, ബിൽ റിസീവബിൾ, ക്രെഡിറ്റർ

16 Enter the following transactions in a bank column cash book : **5**
2018 March

- 1 Started business by depositing ₹ 50,000 in bank.
- 5 Received from Ashutosh ₹ 5,500 in full settlement of ₹ 6,000.
- 10 Cash sales of ₹ 4,000.
- 12 Goods purchased for cash ₹ 5,000.
- 14 Paid to Y. Khan ₹ 4,000, he allowed a discount of ₹ 200.
- 16 Received a cheque from Narendra ₹ 2,000.
- 30 Drew cheque for petty expenses ₹ 800.

താഴെ പറയുന്ന ഇടപാടുകളെ ബാങ്ക് കോളമുള്ള ക്യാഷ് ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തുക:

2018 മാർച്ച്

- 1 50,000 രൂപ ബാങ്കു നിക്ഷേപവുമായി ബിസിനസ്സ് ആരംഭിച്ചു.
- 5 6,000 രൂപ തരാനുള്ള ആശുതോഷ് 5,500 രൂപ തന്ന് കടം വീട്ടി.
- 10 ക്യാഷ് സെയിൽസ് 4,000 രൂപ
- 12 സാധനങ്ങൾ പണം കൊടുത്ത് വാങ്ങി 5,000
- 14 4,000 രൂപ Y-ക്ക് കൊടുത്തപ്പോൾ 200 രൂപ ഡിസ്കൗണ്ട് ലഭിച്ചു.
- 16 നരേന്ദ്രൻ 2,000 രൂപയുടെ ചെക്ക് നൽകി.
- 30 പെറ്റി ചെലവുകൾക്കായി 800 രൂപയുടെ ചെക്കെഴുതി.

17 Distinguish between provision and reserve on any four bases. **5**
 നീക്കിയിരിപ്പിന്റെയും കരുതലിന്റെയും നാലു വ്യത്യാസങ്ങളെഴുതുക.



18 What is Tally ? Write any four features of it. **5**
 ടാലി എന്നാൽ എന്ത് ? ടാലിയുടെ നാലു സവിശേഷതകളെഴുതുക.

19 How is accounting information useful to Investors, Government Employees and Customers ? **6**
 അക്കൗണ്ടിങ്ങ് വിവരങ്ങൾ എങ്ങനെയാണ് നിക്ഷേപകർക്ക്, ഗവൺമെന്റ് ജോലിക്കാർക്ക്, ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് ഉപയോഗപ്രദമാകുന്നത് എന്നെഴുതുക.

20 From the following information prepare a Bank Reconciliation Statement of Kiran : **6**
 (a) Overdraft as per pass book ₹ 17,050.
 (b) Cheques issued but not presented for payment ₹ 7,850.
 (c) Cheques deposited but yet to be collected ₹ 9,500.
 (d) Cheque received and recorded in Cash Book but not sent to the bank for collection ₹ 1,600.
 (e) Payment received from customer directly by bank ₹ 2,700, not recorded in cash book.
 (f) Bank charges debited in pass book only ₹ 30.
 (g) Premium on life policy of Kiran paid by bank on standing advice ₹ 600.

താഴെ പറയുന്ന വിവരങ്ങൾ അനുസരിച്ച് ബാങ്ക് റീകൺസിലിയേഷൻ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് തയ്യാറാക്കുക.

- (a) പാസ്ബുക്കിലെ ഓവർഡ്രാഫ്റ്റ് - 17,050
- (b) ചെക്ക് ഇഷ്യൂ ചെയ്തു എന്നാൽ ബാങ്കിലടച്ചില്ല - 7,850/-
- (c) ചെക്ക് ഡിപ്പോസിറ്റ് ചെയ്തു എന്നാൽ ബാങ്കിൽ കളക്ഷനായില്ല - 9,500/-
- (d) ചെക്ക് ലഭിച്ചത് ക്യാഷ്ബുക്കിൽ എഴുതി എന്നാൽ ബാങ്കിൽ കളക്ഷൻ ചെയ്തില്ല - 1,600/-
- (e) കസ്റ്റമർ നേരിട്ട് 2,700/- രൂപയുടെ പെയ്മെന്റ് നൽകി; എന്നാൽ ക്യാഷ്ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയില്ല.
- (f) ബാങ്ക്ചാർജ്ജ് പാസ്ബുക്കിൽ മാത്രം ഡെബിറ്റ് ചെയ്തു - 30/-
- (g) കിരണിന്റെ ലൈഫ് പ്രീമിയം ബാങ്കിലേക്ക് നൽകി - 600/-



- 21 From the following transactions, prepare a purchase book for the month of February 2018 in the book of K.K. Textiles, Cuttack : 6

Date	Invoice No.	Transaction
5-2-18	203	Purchased on credit from Bombay Mills, Maharashtra 150 Polycster sarees @ ₹ 200 each less 10% trade discount.
26-2-18	385	Purchase on credit from Sachin Textiles, Kolkata 50 Kota sarees @ ₹ 250 each at 20% trade discount.

താഴെ പറയുന്ന ഇടപാടുകളിൽ നിന്നും പർച്ചേസ് ബുക്ക് തയ്യാറാക്കുക.

ഫെബ്രുവരി 2018, K.K. ടെക്സ്റ്റൈൽസ്, കട്ടക്ക് :

2018	ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ	ട്രാൻസേക്ഷൻ
5-2-18	203	ബോംബെ മിൽ, മഹാരാഷ്ട്രയിൽ നിന്നും താഴെ പറയുന്നവ കടത്തിന് വാങ്ങി 150 പോളിസ്റ്റർ സാരി @ 200/- വീതം ട്രേഡ് ഡിസ്കൗണ്ട് 10%
26-2-18	385	സച്ചിൻ ടെക്സ്റ്റൈൽസ് കൊൽക്കത്തയിൽ നിന്നും താഴെ പറയുന്നവ കടത്തിന് വാങ്ങി 50 കോട്ടൻ സാരി @ ₹ 250 വീതം ട്രേഡ് ഡിസ്കൗണ്ട് 20%

- 22 Distinguish between Journal and Ledger on any four bases. 6

ജേർണലും ലെഡ്ജറും തമ്മിലുള്ള നാലു വ്യത്യാസങ്ങൾ എഴുതുക.

- 23 On 01-07-2015, a second-hand machine was purchased for ₹ 9,000 6

and spent ₹ 1,000 on its repairs and installation. On 1-7-17, another machine purchased for ₹ 6,000. On 30-6-2018 the first machine was disposed of for ₹ 6,800. Depreciation is charged at 10% p.a. by diminishing balance method and accounts closed on 31st December. Show Machinery Account upto 31-12-2018.

2015 ജൂലായ് 7ന് 9,000 രൂപയുടെ ഒരു സെക്കൻഡറി മെഷിൻ വാങ്ങി. അത് സ്ഥാപിക്കുന്നതിനായി 1,000/- മുടക്കി. ജൂലായ് 2017ന് മറ്റൊരു മെഷിൻ കൂടി 6000/- രൂപയ്ക്ക് വാങ്ങി. ആദ്യം വാങ്ങിയ മെഷിൻ 30-6-78 ന് 6,800/- രൂപയ്ക്ക് വിറ്റു. ഡിപ്രിസിയേഷൻ 10% അവരോഹണ മിച്ചമാർഗത്തിൽ ഡിസംബർ 31 ന് ക്ലോസ് ചെയ്യുന്നതായി ഒരു മെഷിനറി അക്കൗണ്ട് തയ്യാറാക്കുക.



- 24 Distinguish between Trading Account and Profit & Loss Account on any four bases. 6

ഭേദം വ്യത്യാസം തിരിച്ചറിയുക. ഏതെങ്കിലും നാലു വ്യത്യാസങ്ങളെഴുതുക.

- 25 From the following Trial Balance prepare Trading and Profit & Loss Account and Balance Sheet : 10

Trial Balance as on 31-12-2018

<i>Debit Balances</i>	<i>Amount (₹)</i>	<i>Credit Balances</i>	<i>Amount (₹)</i>
Cash	2,000	Creditors	26,500
Stock	7,000	Sales	1,01,600
Debtors	38,400	Capital	30,000
Drawings	10,260	Discount	4,130
Purchase	81,200	Interest	2,770
Wages	6,500		
General Expenses	5,870		
Furniture	8,000		
Goodwill	3,000		
Carriage Inward	1,070		
Carriage Outward	1,700		
	<u>1,65,000</u>		<u>1,65,000</u>

Adjustments :

- Stock at the end ₹ 9,200.
- Furniture to be depreciated @ 10% p.a.
- Outstanding wages ₹ 500.
- Prepaid General Expenses ₹ 270.



താഴെ തന്നിരിക്കുന്നവയിൽ നിന്നും ട്രെയ്ഡിങ്ങും ലാഭനഷ്ട അക്കൗണ്ടും, ബാലൻസ് ഷീറ്റും തയ്യാറാക്കുക.

ട്രെയ്ഡ് ബാലൻസ്

ഡബിറ്റ്	(₹)	ക്രെഡിറ്റ്	(₹)
ക്യാഷ്	2,000	ക്രെഡിറ്റേഴ്സ്	26,500
സ്റ്റോക്ക്	7,000	സെയിൽസ്	1,01,600
ഡെബ്റ്റേഴ്സ്	38,400	മൂലധനം	30,000
ഡ്രോയിങ്ങ്സ്	10,260	ഡിസ്കൗണ്ട്	4,130
പർചേസസ്	81,200	പലിശ	2,770
കൂലി	6,500		
പലവക ചെലവുകൾ	5,870		
ഫർണിച്ചർ	8,000		
ഗുഡ്വിൽ	3,000		
ക്വാരന്റേജ് ഇൻവേർഡ്	1,070		
ക്വാരന്റേജ് ഔട്ട്വേർഡ്	1,700		
	1,65,000		1,65,000

അഡ്ജസ്റ്റ്മെന്റുകൾ :

- (i) ക്ലോസിങ് സ്റ്റോക്ക് - 9,200/-
- (ii) ഫർണിച്ചറിന്റെ തേയ്മാനം @ 10%
- (iii) കൊടുക്കുവാനുള്ള കൂലികൾ - 500/-
- (iv) മുൻകൂട്ടി കൊടുത്ത പലവക ചെലവുകൾ - 270/-

OR / അല്ലെങ്കിൽ

Write short notes on :

- (i) Outstanding expenses
- (ii) Closing stock
- (iii) Prepaid expenses
- (iv) Depreciation.

താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്നവയെ കുറിച്ച് ചെറു വിവരണങ്ങൾ എഴുതുക.

- (i) കൊടുക്കുവാനുള്ള ചെലവുകൾ
- (ii) ക്ലോസിങ് സ്റ്റോക്ക്
- (iii) മുൻകൂട്ടികൊടുത്ത ചെലവുകൾ
- (iv) തേയ്മാനം



Blank Page

